Jeronimo Martins Drogerie i Farmacja Sp. z o.o. to dynamicznie rozwijająca się firma należąca go grupy Jeronimo Martins. JMDiF zatrudnia obecnie ponad 1500 pracowników, którzy w swojej pracy podejmują nowe wyzwania. Do spółki należą sieci handlowe w formacie kosmetyczno-drogeryjnym (sieć sklepów Hebe) oraz farmaceutycznym (Apteki Na Zdrowie oraz apteki przy hebe).

Administrator Kontroli Magazynu

Opis stanowiska:

Do obowiązków osób zatrudnionych na powyższym stanowisku będzie należało:

- realizacja inwentaryzacji poprzez przygotowanie dokumentów, kontrolę rozbieżności, analizę danych,
  • likwidacji towarów poprzez przygotowanie dokumentów, wprowadzenie danych/korekt w systemie oraz likwidację systemową.
  • obsługa zgłoszeń reklamacyjnych (uszkodzenia, braki, przeterminowane)
  • weryfikacja zgodności danych w systemie, wprowadzenie korekt, weryfikacja otwartych zleceń w systemie
  • bieżąca kontrola procesów wewnątrzmagazynowych
  • przygotowanie raportów związanych z funkcjonowanie Centrum Dystrybucyjnego

Wymagania:

Nasze wymagania:
• min. 2 lata doświadczenia w pracy stanowisku administracyjnym lub analitycznym w branży logistycznej
• bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (w tym Excel)
• znajomość programu SAP/WMS będzie dodatkowym atutem
• nastawienie na wyniki
• zdolności analityczne
• umiejętność pracy w zespole

Oferujemy:

Zatrudnionym osobom oferujemy:

- bogaty pakiet socjalny (karta Multisport, pakiety prywatnej opieki medycznej i ubezpieczenie na życie, wyprawki dla dzieci, program pożyczek i zapomóg)
- stabilność zatrudnienia
- dowóz do/z PKP Pruszków
- możliwość rozwoju zawodowego i osobistego
- odpowiedzialną i pełną wyzwań pracę w dynamicznie rozwijającej się organizacji

Administratorem danych jest Jeronimo Martins Drogerie i Farmacja Sp. z o.o. z siedzibą w Kostrzyn 62-025, Żniwna 5. Dane zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana wyraźnej i dobrowolnej zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich

danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest dobrowolne ale konieczne do przeprowadzenia rekrutacji. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana wyraźnej zgody.