



# **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA**

**Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica  
w Pruszkowie**

## **PRZEDMIOTY ZAWODOWE REALIZOWANE W RAMACH KSZTAŁENIA PRZEDMIOTOWEGO**

**NAUCZYCIELE : przedmiotów zawodowych**

**Pruszków 2017**

# I Cele oceniania

## 1. Cele oceniania:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i specjalnych uzdolnieniach ucznia. Zasady informowania rodziców zostały ujęte w Statucie Szkoły
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod w pracy dydaktyczno – wychowawczej.

2. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.

## II Jawność ocen:

Wystawiane przez nauczyciela oceny oraz kryteria ich ustalania są jawne dla uczniów i jego rodziców.

- nauczyciel na początku każdego roku szkolnego zaznajamia uczniów z obowiązującym regulaminem przedmiotowego systemu oceniania
- stopnie są rejestrowane w dzienniku szkolnym Librus
- sprawdzone i ocenione prace ucznia z poszczególnych jednostek przedmiotowych są do wglądu dla ucznia (na lekcji).

## III Na lekcjach przedmiotów zawodowych oceniane będą obszary aktywności uczniów:

- Kształtowanie pojęć zawodowych - sprawdzenie stopnia zrozumienia pojęć związanych z informatyką i technologiami informacyjnymi.
- Kształtowanie języka technicznego - ocenianie na odpowiednim etapie ścisłości.
- Rozwiązywanie zadań rachunkowych — stosowanie odpowiednich metod, sposobów wykonania i otrzymanych rezultatów.
- Rozwiązywanie problemów w dziedzinie odpowiednie do wybranego zawodu.
- Praca projektowa - abstrakcyjność myślenia, sposób ujęcia zagadnienia, praca problemowa.
- Stosowanie wiedzy teoretycznej w sytuacjach praktycznych.
- Stosowanie umiejętności praktycznych w sytuacjach kreowanych i zadaniach typu „próba pracy”.
- Aktywność na lekcji, zaangażowanie i praca własna ucznia.
- Praca w grupach – współpraca z innymi, kierowanie grupą, tworzenie sprawozdań.

- Na zajęciach przedmiotów zawodowych stosuje się elementy oceniania kształtującego – nauczyciel podaje cel lekcji, formułując go językiem ucznia, stosuje efektywną informację zwrotną, wprowadza samoocenę i ocenę kształtującą.

## IV Formy i kryteria oceniania

1. Poziom posiadanej przez ucznia wiedzy i nabytych umiejętności oceniany jest w sześciostopniowej skali:
  - 1-niedostateczny,
  - 2-dopuszczający (wymagania konieczne),
  - 3-dostateczny (wymagania podstawowe),
  - 4-dobry (wymagania rozszerzające),
  - 5-bardzo dobry (wymagania wykraczające),
  - 6-celujący (wymagania wykraczające).
2. Nauczyciel stosuje następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia:
  - a) Prace klasowe:
    - waga: 5,
    - zakończenie całego rozdziału nauczania,
    - zapowiedziana tydzień wcześniej, poprzedzona lekcją powtórzeniową,
    - sprawdzanie opanowania wiedzy teoretycznej i praktycznej,
    - sprawdzanie umiejętności zastosowania wiedzy w sytuacjach typowych,
    - sprawdzanie umiejętności zastosowania wiedzy w sytuacjach problemowych,
    - rozwiązywanie zadań testowych,
    - obowiązkowe.
  - b) Sprawdzian pisemny:
    - waga: 4,
    - obejmuje część materiału,
    - zapowiedziany tydzień wcześniej, poprzedzony lekcją powtórzeniową,
    - trwa jedna godzinę lekcyjną,
    - obowiązkowy.
  - c) Kartkówka:
    - waga: 1,
    - obejmuje 3 ostatnie lekcje,
    - trwa 15 – 20 min.
  - d) Odpowiedź ustna
    - waga: 1,
    - dotyczy zrealizowanego materiału,
    - zabieranie głosu na lekcji z bieżącego materiału.
  - e) Prace domowe:
    - waga:2,
    - opracowanie zadanego tematu,
    - zadania domowe obliczeniowe,
    - zadania domowe rysunkowe.
  - f) Referat:
    - waga: 3,
    - polega na wykonaniu przez uczącego się czynności zawodowych na rzeczywistym stanowisku pracy,

- obowiązkowa.
- g) Aktywność na lekcji:
- waga : 1,
  - wypowiedzi w czasie lekcji na temat bieżący (z wykorzystaniem wiedzy wcześniej nabytej),
  - wyciąganie wniosków z przeprowadzonych doświadczeń,
  - rozwiązywanie zadań na bazie wiedzy z bieżącego tematu,
  - praca w grupach – wykonywanie doświadczeń, formułowanie wniosków, rozwiązywanie zadań i problemów,
- h) Prowadzenie zeszytu przedmiotowego:
- waga : 1,
  - kompletność zeszytu,
  - przejrzystość i staranność,
  - systematyczność zapisów.
- i) Zadanie nisko symulowane:
- waga : 4,
  - polega na wykonaniu przez uczącego się zadania w warunkach zbliżonych do rzeczywistych,
  - obowiązkowe.
- j) Zadanie wysoko symulowane:
- waga : 4,
  - polega na wykonaniu działań praktycznych w sytuacjach umownych, w warunkach sztucznych, uczący się musi się posłużyć pewną wyobraźnią ukierunkowaną na wykonanie zadania, w zadaniach tego typu mogą występować inscenizacje, gry dydaktyczne,
  - obowiązkowe.
- k) Informacja zwrotna:
- przekazanie uczniowi komentarza do jego pracy, zamiast stawiać ocenę sumującą,
  - zawiera cztery elementy: wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia, odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę, wskazówki, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej,
  - musi być ściśle związana z kryteriami oceniania określonymi przed wykonaniem zadania.
- l) Samoocena i ocena koleżeńska:
- uczniowie – na podstawie podanych kryteriów– wzajemnie recenzują swoje prace, dają sobie wzajemnie wskazówki, jak je poprawić,
  - uczeń sam ocenia, ile się nauczył i co jeszcze musi zrobić, aby osiągnąć wyznaczony cel.
3. Ocnom przypisane są wagi. O formie oceniania i wadze uzyskanej oceny Nauczyciel informuje ucznia przed rozpoczęciem oceniania.
4. Ocena śródroczna i roczna jest nie mniejsza niż średnia ważona uzyskanych ocen.
5. Zależność oceny śródrocznej i rocznej od średniej ważonej:
- 1) **dopuszczający** – od średniej co najmniej **1,7**
  - 2) **dostateczny** – od średniej co najmniej **2,6**
  - 3) **dobry** – od średniej co najmniej **3,6**

- 4) **bardzo dobry** – od średniej co najmniej **4,55**
- 5) **celujący** – od średniej co najmniej **5,3**
- 6) Na ocenę śródroczną i roczną uczeń pracuje systematycznie i nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego zaliczenia określonej części materiału
- 7) Podstawą obliczenia średniej ważonej są wszystkie otrzymane oceny (w przypadku prac poprawianych ocena z poprawy).
- 8) Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej semestralnej lub końcowo rocznej z przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 50% ocen pozytywnych z obowiązkowych prac i zadań.
- 9) Przyjmuje się, że w przypadku poprawiania oceny, ocena z poprawy ma taką samą wagę jak ocena poprawiana.
- 10) Prace pisemne są oceniane wg poniższej skali:
  - niedostateczny 0% - 40% punktów
  - dopuszczający 41% - 60% punktów
  - dostateczny 61% - 80% punktów
  - dobry 81% - 90% punktów
  - bardzo dobry 91% - 100% punktów
- 11) W przypadku oceniania testów i zadań praktycznych przygotowujących do egzaminu zawodowego, aby otrzymać ocenę pozytywną uczeń musi zdobyć odpowiednio 50% i 75% punktów. (tj. wg kryteriów stosowanych na egzaminie zawodowym)

## V Dodatkowe warunki

1. Minimalna ilość ocen wystawionych uczniowi, aby był klasyfikowany to 3.
2. Uczeń niesklasyfikowany z przedmiotu podlega procedurze egzaminów klasyfikacyjnych.
3. Jeżeli z przyczyn usprawiedliwionych uczeń nie może napisać obowiązkowej formy sprawdzania wiedzy z całą klasą, to powinien to uczynić w ciągu 14 dni od powrotu do szkoły. Jeżeli uczeń nie przystąpił, nie wywiązał się w określonym terminie z obowiązkowych prac pisemnych, nie wykonał w terminie innych zadań podlegających ocenie, zleconych przez nauczyciela, stosuje się ocenę niedostateczną, która będzie uwzględniana przy ustalaniu ocen śródrocznych i rocznych z danych zajęć edukacyjnych.
4. Uczeń, który chce poprawić ocenę niedostateczną z obowiązkowej formy sprawdzania wiedzy na wyższą, dokonuje tego w ciągu 2 tygodni od uzyskania informacji o ocenie.
5. Kartkówki nie podlegają poprawie.
6. Postępy ucznia odnotowywane będą w dzienniku lekcyjnym.
7. Informacje dla rodziców przekazywane będą na bieżąco rodzicom lub prawnym opiekunom w formie wpisów w dzienniku elektronicznym.
8. Praca niesamodzielną skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej bez możliwości jej poprawienia.
9. Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniają:
  - podczas wykonywania zadań udzielanie są wskazówek w celu prawidłowego rozwiązania problemu,
  - naprowadzanie na różne sposoby wykorzystania narzędzi i programów użytkownika (wykorzystanie skrótów, linii komend, menu rozwijanych),
  - pomaganie w doborze argumentów, jak również w doborze odpowiednich wyrażen i zwrotów,

- motywowanie do posługiwania się językiem technicznym i specjalistycznym,
- stosowanie indywidualizacji ilości, stopienia trudności i obszerności zadań,
- dzielenie materiału na mniejsze partie, wyznaczanie czasu na ich opanowanie i odpytywanie,
- częste podchodzenie do ucznia w czasie samodzielnej pracy w celu udzielenia dodatkowej pomocy, wyjaśnień,
- zezwolenie na dokończenie w domu niektórych prac wykonywanych na lekcjach,
- ustna poprawa oceny,
- nie obniżenie ocen za błędy ortograficzne i graficzne w referatach.